



CENTRO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS
Programa de Pós-Graduação em Análise do Comportamento

EDITAL Nº 001/2020 – PPGAC

A Comissão Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Análise do Comportamento, da Universidade Estadual de Londrina-UEL, no uso de suas atribuições administrativas e em conformidade com o Edital de abertura de vagas publicado pela PROPPG/DPG/DAM, torna público que no período de 19 a 21 de fevereiro de 2020 estarão abertas as inscrições para cursar disciplinas como “Estudante Especial”.

As inscrições serão efetivadas **somente via Internet** no site: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes> e neste período deverão ser entregues os documentos exigidos, conforme item “**Documentos para Inscrição**”, deste edital.

PROGRAMAS

CENTRO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS

DOUTORADO EM ANÁLISE DO COMPORTAMENTO - ANEXO I

MESTRADO EM ANÁLISE DO COMPORTAMENTO - ANEXO I

I. DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO

- 1) As inscrições serão realizadas **somente via Internet** e estarão abertas a candidatos que possuam curso de graduação, reconhecido pelo órgão competente, atendendo à Resolução 01/2001 da CES/CNE.
- 2) Os documentos exigidos para inscrição estão listados nos **ANEXOS I e II** deste Edital e deverão ser entregues, pessoalmente, na secretaria do Departamento de Psicologia Geral e Análise do Comportamento, Centro de Ciências Biológicas - Campus Universitário, no período de 19 a 21/02/2020, no horário das 14h30min às 17h30min (**Não serão aceitos documentos via Correios/Sedex**).
- 3) O pagamento do valor da taxa de inscrição deverá ser efetuado nas agências da Caixa Econômica Federal, durante o horário regular de atendimento bancário, mediante a apresentação do boleto bancário; ou nas Casas Lotéricas, ou correspondente Caixa Aqui; ou via Internet Banking na opção: Outros Pagamentos com código de barras, **até o dia 21/02/2020, atendendo o horário determinado no ANEXO I deste edital**.
- 4) O candidato deverá apresentar a documentação para inscrição, bem como o comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 162,00 (Cento e sessenta e dois reais) no período e horário indicado no **ANEXO I** deste Edital, no Centro de Ciências Biológicas/Departamento de Psicologia Geral e Análise do Comportamento/Programa de Pós-Graduação em Análise do Comportamento.
- 5) Antes de efetuar o recolhimento da taxa de inscrição, o candidato deve inteirar-se das regras deste Edital e certificar-se de que preenche ou preencherá, até a data da matrícula, todos os requisitos exigidos. Não haverá a devolução do valor da taxa de inscrição após a sua efetivação, quaisquer que sejam os motivos.



6) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.

II. DA SELEÇÃO

A seleção dos candidatos inscritos será definida e realizada pela Comissão Coordenadora e/ou docentes responsáveis pelas disciplinas.

III. RESULTADO DA SELEÇÃO

O resultado da seleção será divulgado no **dia 02 de março de 2020, a partir das 16h**, por meio de Edital a ser publicado via internet no site: www.uel.br/pos/pgac/ e www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/editais/resultados.php

Não será informado resultado por telefone nem mensagem eletrônica.

IV. MATRÍCULA DOS CANDIDATOS APROVADOS

A matrícula será realizada via Internet, por meio do site da Instituição: <https://www.sistemasweb.uel.br/portaldoestudentepos/> O candidato aprovado e classificado terá que se cadastrar previamente para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação e realizar a matrícula. As instruções sobre o procedimento de matrícula e o sistema para efetuar a matrícula eletrônica estarão disponíveis no site mencionado.

V. DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

A entrega dos documentos é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados de forma LEGÍVEL poderá resultar no indeferimento ou cancelamento da matrícula a qualquer tempo e impedirá a confecção da carteira de identificação estudantil.

- a) fotocópia da Cédula de Identidade (RG) - **Obrigatório o RG para fins acadêmicos**;
- b) fotocópia do Documento Militar (para sexo masculino com menos de 45 anos);
- c) fotocópia da Certidão de Nascimento ou Casamento (frente e verso, sem tarja nem dobras);
- d) fotocópia do CPF, quando na Cédula de Identidade não constar, fica obrigatória a apresentação de **cópia legível do mesmo** ou Comprovante de Situação Cadastral no CPF, retirado do site da Receita Federal: <https://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/SSL/ATCTA/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>;
- e) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- f) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação (quando o mesmo não for da UEL);

Considerando o **Parecer Nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC**, o candidato aprovado poderá apresentar, em substituição ao diploma, no ato da matrícula: fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual



deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, neste deverá constar a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.

Até o final da disciplina o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

- g) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: **1.** cópia do passaporte; **2.** cópia **autenticada** do diploma de graduação (idioma de origem); **3.** cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma de graduação; **4.** cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento (idioma de origem); **5.** cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento; **6.** cópia do CPF; **7.** visto de permanência no país, atualizado.

VI. PERÍODO E LOCAL PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

Os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo deverão realizar a matrícula via WEB e entregar os documentos para efetivar a matrícula **no período a ser indicado no Edital de Resultado e Convocação para Matrícula**, no Centro de Ciências Biológicas, Departamento de Psicologia Geral e Análise do Comportamento/Programa de Pós-Graduação em Análise do Comportamento.

VII. DISPOSIÇÕES FINAIS

É de exclusiva responsabilidade do candidato inscrito acompanhar a publicação ou divulgação dos atos relativos ao Edital de inscrição para os **Programas de Pós-Graduação Stricto sensu**, divulgados na internet, nos endereços eletrônicos abaixo, obrigando-se a atender aos prazos e condições estipulados neste Edital e nos que forem publicados durante a execução da seleção pública.

<http://www.uel.br/proppg/>

<http://www.uel.br/pos/pgac/>

Os casos omissos serão analisados pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, Comissão de Seleção e Comissão Coordenadora dos Programas.

Londrina, 10 de fevereiro de 2020.

Camila Muchon de Melo

Profa. Dra. Camila Muchon de Melo

**Coordenadora do Programa de Pós-Graduação
em Análise do Comportamento**



ANEXO I PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ANÁLISE DO COMPORTAMENTO DOUTORADO E MESTRADO

Período de inscrição: a partir das 8h do dia 19/02 até as 16h do dia 21/02/2020, via WEB.

Período de entrega da documentação: no período de 19 a 21/02/2020, das 14h30min às 17h30min (**Não serão aceitos documentos via Correios/Sedex**).

Documentos para inscrição:

- a) Comprovante de inscrição preenchido e assinado - disponível em:
Doutorado: <http://www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/inscricoes-programas-cursos/doutorado.php>
Mestrado: <http://www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/inscricoes-programas-cursos/mestrado.php>
- b) Comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 162,00 (cento e sessenta e dois reais) - disponível somente no período de inscrição;
- c) Documentos pessoais: **cópias legíveis** da Cédula de Identidade (**não** pode ser carteira profissional ou de motorista ou de classe), CPF, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarjas nem dobras) ou passaporte válido para os candidatos estrangeiros, Documento Militar (para sexo masculino com menos de 45 anos);
- d) Cópia do Histórico Escolar de graduação;
- e) **Cópia frente e verso do DIPLOMA do curso de graduação (autenticada para aqueles emitidos por outras IES)**;
- f) *Currículo* Plataforma *Lattes* - com cópia de TODOS os documentos que comprovem as atividades especificadas no currículo. As cópias dos documentos comprobatórios do *Lattes* devem estar ordenadas de acordo com a sequência do currículo e numeradas de forma a facilitar sua localização.
- g) Check-List (**ANEXO II**) preenchido e assinado.

Local de entrega da documentação para inscrição: Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Análise do Comportamento, Centro de Ciências Biológicas - Campus Universitário, **no horário das 14h30min às 17h30min**. Mais informações pelo email: comportamento@uel.br e coord.comportamento.uel@gmail.com

Disciplinas e Vagas:

CÓDIGO	DOCENTE	NOME DA DISCIPLINA	Nº DE VAGAS
*2PAC131	Nádia Kienen	Tópicos Especiais em Análise do Comportamento: prática em pesquisa	02
*2PAC131	Silvia Murari	Tópicos Especiais em Análise do Comportamento: prática em pesquisa	02
2PAC149	João Henrique de Almeida	Tópicos Especiais em Análise do Comportamento: teoria das molduras relacionais (RFT) - uma proposta comportamental moderna para o estudo da linguagem e cognição humana	10
2PAC184	Verônica Bender Haydu	Avaliação Crítica de Pesquisas em Análise do Comportamento	04
2PAC199	Nádia Kienen	Programação de Condições para o Desenvolvimento de Novos Comportamentos	02



*Os candidatos que fizerem opção pela disciplina **2PAC131** deverão, ao entregar a documentação, **informar o nome do docente que escolheu**. São os seguintes docentes:

2PAC131, Nádia Kienen = 02 vagas

2PAC131, Sílvia Murari = 02 vagas

As vagas ofertadas são para o Programa de Doutorado e Mestrado

Critério de seleção: Avaliação de Currículo

Data de divulgação do resultado: dia 02 de março de 2020, após as 16h, por meio de Edital a ser publicado via internet nos endereços eletrônicos abaixo:

<http://www.uel.br/proppg/>

<http://www.uel.br/pos/pgac/>

Não será informado resultado por telefone nem mensagem eletrônica.



ANEXO II
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ANÁLISE DO COMPORTAMENTO
DOUTORADO E MESTRADO

ESTUDANTE ESPECIAL: CHECK-LIST

NOME DO(A) CANDIDATO(A): _____

IMPORTANTE: A organização dos documentos deve seguir a sequência apresentada na tabela abaixo e **ser entregue dentro de um envelope lacrado e identificado com o nome do(a) candidato(a).**

DOCUMENTOS COLOCADOS DENTRO DO ENVELOPE	SIM	NÃO
Comprovante de inscrição preenchido e assinado. Caso a inscrição seja para disciplina 2PAC131 , escreva o nome do docente escolhido aqui: _____.		
Comprovante do recolhimento da taxa de inscrição.		
Cópia legível da Cédula de Identidade (não pode ser carteira profissional ou de motorista ou de classe).		
Cópia legível do CPF.		
Cópia legível da Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarjas nem dobras) ou passaporte válido para os candidatos estrangeiros.		
Cópia legível do Documento Militar (para sexo masculino com menos de 45 anos).		
Cópia legível do Histórico Escolar de Graduação.		
Cópia legível, frente e verso, do DIPLOMA do curso de Graduação (autenticada para aqueles emitidos por outras IES). Caso seja apresentado fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, neste deverá constar a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado.		
Currículo Plataforma Lattes - com cópia de TODOS os documentos que comprovem as atividades especificadas no currículo. OBS: As cópias dos documentos devem estar ordenadas de acordo com a sequência do currículo e numeradas de forma a facilitar sua localização.		
Check-List preenchido e assinado.		

Declaro que a inexistência de declarações e a irregularidade na documentação verificada em qualquer etapa do Processo de Seleção implicará na exclusão automática da minha inscrição.

Data: ____ / ____ /2020.

Assinatura do(a) candidato(a)