



PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

**Diretoria de Pós-Graduação
Divisão de Admissão e Mobilidade**

**EDITAL PROPPG/DPG/DAM Nº 015/2021
DIVULGAÇÃO DE RESULTADO E CONVOCAÇÃO PARA MATRÍCULA**

A PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO da UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA, no uso de suas atribuições administrativas, TORNA PÚBLICA a convocação para matrícula dos candidatos classificados para ingresso nos cursos de Especialização, com o início no primeiro semestre de 2021. A relação dos candidatos selecionados, cujas inscrições foram abertas por meio dos Editais PROPPG/DPG/DAM nº 047/2020 e pelos específicos dos Cursos, está disponível em suas respectivas páginas. As instruções de matrícula são as que seguem:

- a) A matrícula será realizada via internet, por meio do site da Instituição: **<https://sistemas.uel.br/portaldepos>**.
- b) O candidato aprovado e classificado terá que primeiramente cadastrar-se para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação, para, após, realizar a matrícula.
- c) **O cadastro deverá ocorrer no mesmo período em que será realizada a matrícula.**

I. DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

A entrega dos documentos é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados de forma LEGÍVEL resultará no indeferimento ou cancelamento da matrícula a qualquer tempo.

- a) fotocópia da Cédula de Identidade - **Obrigatório o RG para fins acadêmicos**;
- b) Certificado de Reservista (M);
- c) Certidão de Nascimento ou Casamento (**sem tarja nem dobras**);
- d) fotocópia do C.P.F.: quando na Cédula de Identidade não constar o nº do CPF, fica obrigatória a apresentação de **cópia legível do mesmo** ou Comprovante de Situação Cadastral no CPF, retirado do site da Receita Federal: **<https://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/SSL/ATCTA/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>**;
- e) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma. **Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de**



graduação, neste deverá constar a data de conclusão anterior ao início do semestre letivo e a data de previsão de colação de grau.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

- f) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: **1.** cópia do passaporte; **2.** cópia **autenticada** do diploma de graduação (idioma de origem); **3.** cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma de graduação; **4.** cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento (idioma de origem); **5.** cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento; **6.** cópia do CPF; **7.** visto de permanência no país, atualizado.

II. PERÍODO E LOCAL PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS

Os candidatos convocados para matrícula deverão realizá-la Via Web e entregar os documentos para sua efetivação, conforme estabelecido em Edital específico do Curso.

O período de matrícula e entrega da documentação está indicado no Edital específico de cada Curso.

III. LISTA DE CLASSIFICADOS

A lista dos candidatos classificados deverá ser consultada nos EDITAIS específicos dos Cursos de Pós-Graduação, indicados abaixo.

CURSOS

CENTRO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS

*ESPECIALIZAÇÃO EM CLÍNICA PSICANALÍTICA - [EDITAL](#)

CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE

*ESPECIALIZAÇÃO EM ANÁLISES CLÍNICAS - [EDITAL](#)

CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS

*ESPECIALIZAÇÃO EM BIOTECNOLOGIA - [EDITAL](#)

*ESPECIALIZAÇÃO EM ENGENHARIA DE SOFTWARE E BANCO DE DADOS - [EDITAL](#)

*ESPECIALIZAÇÃO EM ESTATÍSTICA COM ÊNFASE EM PESQUISA QUANTITATIVA - [EDITAL](#)

CENTRO DE EDUCAÇÃO, COMUNICAÇÃO E ARTES

*ESPECIALIZAÇÃO EM DESIGN DIGITAL - [EDITAL](#)

*ESPECIALIZAÇÃO EM DIREÇÃO DE ARTE: DESIGN E COMUNICAÇÃO - [EDITAL](#)

ESPECIALIZAÇÃO EM DOCÊNCIA NA EDUCAÇÃO SUPERIOR - [EDITAL](#)

*ESPECIALIZAÇÃO EM ERGONOMIA - [EDITAL](#)

*ESPECIALIZAÇÃO EM MBA EM GESTÃO DE DESIGN: INOVAR E EMPREENDER NAS



CURSOS

ORGANIZAÇÕES - [EDITAL](#)

CENTRO DE ESTUDOS SOCIAIS APLICADOS

- *ESPECIALIZAÇÃO EM **C**ONTABILIDADE E **C**ONTROLADORIA **E**M**P**RESARIAL - [EDITAL](#)
 - *ESPECIALIZAÇÃO EM **G**ESTÃO E **T**RIBUTÁRIA E **C**ONTABILIDADE - [EDITAL](#)
 - *ESPECIALIZAÇÃO EM **D**IREITO **C**IVIL E **P**ROCESSO **C**IVIL - [EDITAL](#)
 - *ESPECIALIZAÇÃO EM **D**IREITO DA FAMÍLIA E **S**UCESSÕES-TEORIA E PRÁTICA - [EDITAL](#)
 - *ESPECIALIZAÇÃO EM **D**IREITO DO **E**STADO COM ÁREAS DE CONCENTRAÇÃO EM **D**IREITO **C**ONSTITUCIONAL, **A**DMINISTRATIVO E **T**RIBUTÁRIO - [EDITAL](#)
 - *ESPECIALIZAÇÃO EM **D**IREITO E **P**ROCESSO **P**ENAL [EDITAL](#)
 - *ESPECIALIZAÇÃO EM **D**IREITO **E**M**P**RESARIAL **A**PLICADO À **E**RA **D**IGITAL- [EDITAL](#)
 - *ESPECIALIZAÇÃO EM **D**IREITO **P**REVIDENCIÁRIO - [EDITAL](#)
 - *ESPECIALIZAÇÃO EM **F**INANÇAS **C**ORPORATIVAS - [EDITAL](#)
 - *ESPECIALIZAÇÃO EM **G**ESTÃO **I**NDUSTRIAL E **N**EGÓCIOS - [EDITAL](#)
 - *ESPECIALIZAÇÃO EM **M**BA EM **G**ESTÃO DE **M**ARKETING E **P**ROPAGANDA - [EDITAL](#)
 - *ESPECIALIZAÇÃO EM **M**BA EM **G**ESTÃO DE **P**ESSOAS - [EDITAL](#)
-

CENTRO DE TECNOLOGIA E URBANISMO

- *ESPECIALIZAÇÃO EM **P**ROJETO **A**RQUITETÔNICO: **C**OMPOSIÇÃO E **T**ECNOLOGIA DO **A**MBIENTE **C**ONSTRUÍDO - [EDITAL](#)
-
- ***A oferta dos Cursos *Lato sensu* (Especialização) que serão ministrados em Convênio está condicionada à aprovação do Termo Aditivo de Convênio pelo Conselho de Administração da UEL até o início da matrícula de cada Curso.**

IV. CONVOCAÇÃO DE SUPLENTES

- a) Havendo suplentes, a convocação será realizada pela Comissão Coordenadora do Curso via telefone ou endereço eletrônico.
- b) O candidato convocado terá o prazo improrrogável de 24h, contados de sua convocação, para a confirmação de sua matrícula e deverá realizá-la via internet, por meio do site da Instituição: <https://sistemas.uel.br/portaldepos>.
- c) O candidato suplente terá que se cadastrar primeiro para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação e realizar a matrícula.
- d) As instruções sobre o procedimento de matrícula, bem como o Sistema para efetuar a matrícula eletrônica estarão disponíveis no site mencionado.



e) A não confirmação da matrícula dentro do prazo implicará na perda da vaga.

V. RECURSO

É facultada aos candidatos que participaram do processo seletivo de **cursos que não previram prazo para a interposição de recurso** , durante o processo de seleção e divulgação do resultado, protocolar solicitação de recurso no período estabelecido pela Coordenação do Curso. A solicitação deverá ser dirigida a(o) Coordenador(a) do Curso de Pós-Graduação, via e-mail.

Os recursos interpostos fora de prazo não serão admitidos, nem analisados quanto ao mérito. Os recursos deverão estar devidamente fundamentados e as respostas aos recursos interpostos serão encaminhadas ao requerente via e-mail, pela Coordenação do Curso.

Os casos omissos serão analisados pela Comissão de Seleção e Comissão Coordenadora de Curso.

Londrina, 06 de abril de 2021.

Prof. Dr. Amauri Alcindo Alfieri,
Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

Prof. Dr. Eduardo José de Almeida Araújo,
Diretor de Pós-Graduação,
Em exercício