



## CENTRO DE TECNOLOGIA E URBANISMO

### Curso de Especialização em Projeto Arquitetônico: Composição e Tecnologia do Ambiente Construído

EDITAL Nº 001/2024 –PA

## DIVULGAÇÃO DE RESULTADO E CONVOCAÇÃO PARA MATRÍCULA

A Comissão Coordenadora do Curso de Pós-Graduação **em Projeto Arquitetônico: Composição e Tecnologia do Ambiente Construído**, da Universidade Estadual de Londrina-UEL, no uso de suas atribuições administrativas e em conformidade com o Edital de abertura de vagas, TORNA PÚBLICA a convocação para matrícula dos candidatos classificados para ingresso no curso de Especialização em Projeto Arquitetônico: Composição e Tecnologia do Ambiente Construído, com o início no primeiro semestre de 2024. A relação dos candidatos selecionados, cujas inscrições foram abertas por meio do Edital 09/2023, apresenta-se em ordem alfabética. As instruções de matrícula são as que seguem:

- a) A matrícula será realizada via internet, por meio do site da Instituição: <https://www.sistemas.uel.br/portaldepos>
- b) O candidato aprovado e classificado terá que primeiramente cadastrar-se para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação, para, após, realizar a matrícula.
- c) **O cadastro deverá ocorrer no mesmo período em que será realizada a matrícula.**

### I. DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

O envio dos documentos é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados de forma LEGÍVEL impedirá a confecção da carteira de identificação estudantil, bem como resultará no indeferimento ou cancelamento da matrícula a qualquer tempo. **Obs: Caso já tenha feito o envio destes documentos no período de inscrição, não há necessidade de enviá-los novamente.**

- a) Fotocópia da Cédula de Identidade - **Obrigatório o RG para fins acadêmicos;**



- b) Cópia do documento militar (M);
- c) Certidão de Nascimento ou Casamento (**sem tarja nem dobras**);
- d) Fotocópia do C.P.F.: quando na Cédula de Identidade não constar o nº do CPF, fica obrigatória a apresentação de **cópia legível do mesmo** ou Comprovante de Situação Cadastral no CPF, retirado do site da Receita Federal:  
<https://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/SSL/ATCTA/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>;
- e) Foto 3x4 – (somente em formato eletrônico) anexar e **o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- f) Fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;  
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:  
Fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma. **Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, neste deverá constar a data de conclusão anterior ao início do semestre letivo, deverá constar também a data de previsão de colação de grau.**  
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- g) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: **1.** cópia do passaporte; **2.** cópia **autenticada** do diploma de graduação (idioma de origem); **3.** cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma de graduação; **4.** cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento (idioma de origem); **5.** cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento; **6.** cópia do CPF; **7.** visto de permanência no país, atualizado.

## II. PERÍODO E LOCAL PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS

Os candidatos convocados para matrícula deverão realizá-la Via Web. Caso necessário, entregar os documentos para sua efetivação, no Setor de Pós-Graduação do Centro de Tecnologia e Urbanismo / CTU.

**O período de matrícula e entrega da documentação está indicado no item III deste Edital.**

## III. LISTA DE CLASSIFICADOS

A validade do resultado é exclusiva para o ingresso na turma do primeiro semestre de 2024.



---

**Curso - Centro de Tecnologia e Urbanismo**

---

---

**Especialização em Projeto Arquitetônico: Composição e Tecnologia do Ambiente Construído**

---

Os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo deverão efetivar a matrícula nos dias **21 a 23 de fevereiro de 2024**, via **WEB: <https://www.sistemas.uel.br/portaldepos>** e deverá ainda no mesmo período, entregar os documentos no Setor de PósGraduação – CTU/, Campus Universitário. Mais informações pelo e-mail: [spgctu@uel.br](mailto:spgctu@uel.br).

Obs. As aulas terão início em de Março de 2024, de forma remota (o link das aulas será enviado posteriormente, após a efetivação da matrícula)

Classificação em Ordem alfabética:

<b>Nº de Matrícula</b>	<b>Classificados ordem alfabética</b>
202411380001	DEBORAH DE SOUZA CARVALHO
202411380002	GABRIELA LAÍS MAGALHÃES MOLINA
202411380003	GABRIELA MANFIO ROSSI PERALES
202411380004	HELLEN ISABELLA DO NASCIMENTO
202411380005	KELVIN VINÍCIUS XAVIER DUKIEVICZ
202411380006	NATÁLIA FERNANDA FRANCISCO DUARTE
202411380007	RAFAELA DE LIMA VIEIRA
202411380008	RITA NAIARA BOVO
202411380009	TAÍS RIBEIRO DA CUNHA
202411380010	VICTORIA ORTENZI FAVARÃO
202411380011	YASMIN GEHA

#### **IV. CONVOCAÇÃO DE SUPLENTES**

- a) Havendo suplentes, a convocação será realizada pela Comissão Coordenadora do Programa via telefone ou endereço eletrônico.
- b) O candidato convocado terá o prazo improrrogável de 24h, contados de sua convocação, para a confirmação de sua matrícula e deverá realizá-la via internet, por meio do site da Instituição:  
<https://www.sistemas.uel.br/portaldepos>



- c) O candidato suplente terá que se cadastrar primeiro para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação e realizar a matrícula.
- d) As instruções sobre o procedimento de matrícula, bem como o Sistema para efetuar a matrícula eletrônica estarão disponíveis no site mencionado.
- e) **A não confirmação da matrícula dentro do prazo implicará na perda da vaga.**

## V. RECURSO.

O candidato que não concordar com o resultado do processo de seleção terá o prazo de 2 (dois) dias úteis, a partir da data de sua divulgação, para a interposição de recurso. A solicitação deverá ser dirigida ao(a) Coordenador(a) do Curso de PósGraduação, via e-mail: zani@uel.br.

Os recursos interpostos fora de prazo não serão admitidos, nem analisados quanto ao mérito. Os recursos deverão estar devidamente fundamentados e as respostas aos recursos interpostos serão encaminhadas ao requerente via e-mail, pela Coordenação do Curso.

## CANCELAMENTO DE MATRÍCULA

O estudante regularmente matriculado poderá requerer o cancelamento da matrícula a qualquer tempo, devendo nesse caso formalizar o cancelamento por meio do formulário disponível no link: <http://www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/arquivos/posgraduacao/formularios/RequerimentoGeral.doc>.

Londrina, 05 de abril de 2021

Antonio Carlos Zani  
Coordenação do Curso