



Normas para Apresentação Oral

1. O estudante deverá comparecer às 8h00min na sala de sua apresentação (caso esteja programada para a manhã) ou às 13h30 (caso esteja programada para a tarde) com a apresentação em “pendrive” para conferir a compatibilidade do arquivo com o computador local.
2. O estudante deverá estar no local de sua apresentação, rigorosamente, no horário programado. Sua ausência no horário programado pela Comissão Organizadora implicará na perda do direito da apresentação.
3. A Comissão Organizadora disponibilizará para apresentação do trabalho projetor multimídia e computador com o programa Microsoft Office instalado.
4. A apresentação de slides deverá apresentar o conteúdo e a sequência abaixo, no modelo em Power Point há o detalhamento de cada item:
 - 4.1. Nome e símbolo da Instituição;
título do trabalho;
nome do apresentador;
modalidade de participação - bolsistas: tipo da bolsa e órgão financiador (Ex: PIBIC/CNPq);
nome do curso de graduação e ano de matrícula;
nome do orientador e Centro/Instituto
 - 4.2. Introdução
 - 4.3. Problema
 - 4.4. Solução e Benefícios
 - 4.5. Potencial de Mercado e Diferencial Competitivo
 - 4.6. Considerações Finais
 - 4.7. Contato
5. Para elaboração do texto, recomenda-se que seja utilizada fonte de tamanho 22 (mínimo), e cores em contraste (em relação ao plano de fundo) adequado para sua perfeita visualização. Efeitos de animação da apresentação devem ser evitados.
6. O tempo máximo para cada apresentação será de **10 (dez)** minutos e haverá mais 5 (cinco) minutos para perguntas e respostas sobre o trabalho, totalizando **15 (quinze)** minutos por apresentador. Considerando que o tempo de apresentação não poderá se estender além do prazo, recomenda-se que os apresentadores e orientadores fiquem atentos ao número de slides (10-12 no máximo) e que treinem previamente a apresentação para que isso seja respeitado.
7. Dia, local e horário de apresentação: consultar a página do evento (ensalamento).