

**Ao entrar no site da revista, entre no canto inferior direito no link “por autor” e será direcionado para as diretrizes de submissão.**

CAPA   SOBRE   ACESSO   CADASTRO   PESQUISA   ATUAL   ANTERIORES   PORTAL   UEL

Capa > v. 6, n. 1 (2015)

## Estudos Interdisciplinares em Psicologia

A **Revista Estudos Interdisciplinares em Psicologia** (ISSN 2236-6407) é uma publicação do Departamento de Psicologia e Psicanálise da UEL. Veicula informações científicas na área de Psicologia e sua interface com outras áreas do conhecimento. Publica relatos de pesquisas originais, artigos com pesquisas de campo e pesquisas teóricas, bem como sugestões práticas implicadas no fazer profissional do psicólogo e resenhas de obras recentes na área da psicologia.

Qualis CAPES - 2014 - Psicologia: **B2**

Indexadores: [PePSIC](#); [Latindex](#).



OPEN JOURNAL SYSTEMS

[Ajuda do sistema](#)

### USUÁRIO

Login

Senha

Lembrar usuário

### NOTIFICAÇÕES

- [Visualizar](#)
- [Assinar](#)

### IDIOMA

Selecione o idioma

Português (Brasil) ▼

### CONTEÚDO DA REVISTA

Pesquisa

Escopo da Busca

Todos ▼

Procurar

- [Por Edição](#)
- [Por Autor](#)
- [Por Título](#)
- [Outras revistas](#)

### TAMANHO DE FONTE

### INFORMAÇÕES

- [Para leitores](#)
- [Para Autores](#)
- [Para Administradores](#)



Após ler as diretrizes para autores e colocar o manuscrito em suas regras, entre em “acesso” para realizar a submissão.


Estudos Interdisciplinares em Psicologia

CAPA SOBRE ACESSO CADASTRO PESQUISA ATUAL ANTERIORES PORTAL UEL

Capa > Para Autores

### Informação para Autores

Deseja enviar contribuições à revista? Convidamos todos a conferir a seção [Sobre a revista](#) e ler as políticas das seções disponíveis, bem como as [Diretrizes para autores](#). É necessário que os autores se [cadastrem](#) no sistema antes de submeter um artigo; caso já tenha se cadastrado basta [acessar](#) o sistema e iniciar o processo de 5 passos de submissão.



Estudos Interdisciplinares em Psicologia  
Email: [revistaiep@uel.br](mailto:revistaiep@uel.br)  
E-ISSN: 2236-6407

OPEN JOURNAL SYSTEMS

[Ajuda do sistema](#)

#### USUÁRIO

Login

Senha

Lembrar usuário

[Acesso](#)

#### NOTIFICAÇÕES

- [Visualizar](#)
- [Assinar](#)

#### IDIOMA

Selecione o idioma

Português (Brasil)

Se você ainda não é cadastrado, faça seu cadastro. Caso contrário, entre com *login* e senha.

## Estudos Interdisciplinares em Psicologia

CAPA SOBRE ACESSO CADASTRO PESQUISA ATUAL ANTERIORES PORTAL UEL

Capa > Acesso

### Acesso

Login

Senha

- [Não está cadastrado? Cadastre-se no sistema](#)
- [Esqueceu a senha?](#)

Estudos Interdisciplinares em Psicologia  
Email: [revistaip@uel.br](mailto:revistaip@uel.br)  
E-ISSN: 2236-6407

OPEN JOURNAL SYSTEMS  
[Ajuda do sistema](#)

#### USUÁRIO

Login

Senha

Lembrar usuário

#### NOTIFICAÇÕES

- [Visualizar](#)
- [Assinar](#)

#### IDIOMA

Selecione o idioma  
Português (Brasil)

#### CONTEÚDO DA REVISTA

Na sua página, clique em “nova submissão”.

The screenshot shows a web interface for a journal system. At the top, there is a navigation menu with links: CAPA, SOBRE, PÁGINA DO USUÁRIO, PESQUISA, ATUAL, ANTERIORES, PORTAL, and UEL. Below the menu, the breadcrumb trail reads 'Capa > Página do usuário'. The main heading is 'Página do usuário' for the journal 'Estudos Interdisciplinares em Psicologia'. The user's name is 'Autor'. There are two statistics: '0 Ativo' and '0 Arquivo'. A red arrow points to a button labeled '[Nova submissão]'. On the right side, there is a sidebar with several sections: 'OPEN JOURNAL SYSTEMS', 'Ajuda do sistema', 'USUÁRIO' (with a sub-section 'Logado como: pslucio' and links for 'Meus periódicos', 'Perfil', and 'Sair do sistema'), 'NOTIFICAÇÕES' (with links for 'Visualizar (57 nova(s))' and 'Gerenciar'), 'IDIOMA' (with a dropdown menu set to 'Português (Brasil)' and a 'Submeter' button), and 'CONTEÚDO DA REVISTA'.

Aqui você iniciará os cinco passos da submissão.

## Estudos Interdisciplinares em Psicologia

CAPA   SOBRE   PÁGINA DO USUÁRIO   PESQUISA   ATUAL   ANTERIORES   PORTAL   UEL

Capa > Usuário > Autor > Submissões Ativas

### Submissões Ativas

ATIVO   ARQUIVO

ID	MM-DD ENVIADO	SECÃO	AUTORES	TÍTULO	SITUAÇÃO
Sem submissões					

**Iniciar nova submissão**  
[CLIQUE AQUI](#) para iniciar os cinco passos do processo de submissão. 

### Apontamentos

TODOS   NOVO   PUBLICADO   IGNORADO

DATA DE INCLUSÃO	HITS	URL	ARTIGO	TÍTULO	SITUAÇÃO	AÇÃO
Não há apontamentos						

OPEN JOURNAL SYSTEMS

[Ajuda do sistema](#)

**USUÁRIO**

Logado como:  
**pslucio**

- [Meus periódicos](#)
- [Perfil](#)
- [Sair do sistema](#)

**NOTIFICAÇÕES**

- [Visualizar \(57 nova\(s\)\)](#)
- [Gerenciar](#)

**AUTOR**

Submissões

- [Ativo \(0\)](#)
- [Arquivo \(0\)](#)
- [Nova submissão](#)

**Na seção, você escolhe se seu trabalho é uma resenha, artigo científico, etc. Leia atentamente o *checklist* das condições de submissão. Concorde com a declaração de direitos autorais. Se quiser, escreva algo ao editor sobre seu trabalho. Salve e continue.**

## Passo 1. Iniciar submissão

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO

Em caso de dificuldades com o processo, entre em contato com [Márcia Bonafé Sei, Patrícia Silva Lúcio](#) via e-mail ou pelo telefone (43) 3371-4397 para suporte.

### Seção

Escolha a seção apropriada para a submissão. [Leia Seções e Políticas na página Sobre a revista.](#)

Seção \*

### Idioma da submissão

Este periódico aceita submissões em vários idiomas. Escolha o idioma principal da submissão a partir do menu dropdown a seguir.

Idioma \*

### Condições para submissão

Confirme que a submissão está em conformidade com as condições seguintes, marcando as caixas de seleção, para prosseguir ao Passo 2 do processo.

- A contribuição é original e inédita, e não está sendo avaliada para publicação por outra revista; caso contrário, deve-se justificar em "Comentários ao editor".  
O arquivo de submissão está em formato Microsoft Word (.doc ou .docx) ou RTF.
- Plágio acadêmico/ *Code of Conduct and Best Practice Guidelines for Journal Editors Committee on Publication Ethics (COPE)* Responsabilidade dos autores: Copiar um estudo ou parte dele, de outro autor ou mesmo de publicação própria, constitui-se em fraude maciçável e desonestidade. Não usem ideias e palavras de outros(s), sem reconhecer a fonte da informação.  
O texto segue o [modelo](#) estipulado pela revista; as figuras e tabelas estão inseridas no corpo do texto, estão em formato .jpg (ou seja, não se encontram no final do documento na forma de anexos).  
O texto segue os padrões de estilo e requisitos bibliográficos descritos em [Diretrizes para Autores](#), na página Sobre a Revista.
- Os preceitos éticos de pesquisa que envolvem seres humanos ou experimentação com animais deverão ser respeitados. Cópia do documento de aprovação por um comitê de ética de pesquisa, que contenha o número do referido parecer deverá ser anexada como documento suplementar.
- Todos os autores estão cadastrados no sistema, depois de aceite e publicado não poderão mais ser incluídos.

### Declaração de Direito Autoral

Os trabalhos publicados passam a ser propriedade da revista Estudos Interdisciplinares em Psicologia, ficando sua reimpressão total ou parcial sujeita a autorização expressa da revista. Em todas as citações posteriores, deverá ser consignada a fonte original de publicação, no caso a Estudos Interdisciplinares em Psicologia. As opiniões emitidas pelos autores dos artigos são de sua exclusiva responsabilidade.

A revista se reserva o direito de efetuar, nos originais, alterações de ordem normativa, ortográfica e gramatical, com vistas a manter o padrão culto da língua e a credibilidade do veículo. Respeitará, no entanto, o estilo de escrever dos autores. Alterações, correções ou sugestões de ordem conceitual serão encaminhadas aos autores, quando necessário.

Os autores concordam com os termos da Declaração de Direito Autoral, que se aplicará a esta submissão caso seja publicada nesta revista (comentários ao editor podem ser incluídos a seguir).

### Política de Privacidade

Os nomes e endereços informados nesta revista serão usados exclusivamente para os serviços prestados por esta publicação, não sendo disponibilizados para outras finalidades ou a terceiros.

### Comentários para o editor

Digite o texto (opcional)

\* Marca campo obrigatório

Na segunda fase, escolha o arquivo e transfira seu documento (.doc ou .docx). Salve e continue para o próximo passo.

CAPA SOBRE PÁGINA DO USUÁRIO PESQUISA ATUAL ANTERIORES PORTAL UEL

Capa > Usuário > Autor > Submissões > **Nova submissão**

## Passo 2. Transferência do manuscrito

1. INÍCIO 2. **TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO** 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO

Para transferir um manuscrito para a revista, execute os seguintes passos:

1. Nesta página, clique em Procurar (Browse ou Arquivo, dependendo do navegador), e localize o documento no disco rígido do seu computador (ou em outro local de armazenamento, como o cd-rom ou pendrive)
2. Localize o documento desejado e selecione-o.
3. Clique em Abrir na janela de seleção de arquivo. O sistema usará automaticamente o documento selecionado na janela Transferir Documento para Submissão.
4. Clique em Transferir, para enviar o documento do seu computador para o servidor de hospedagem da revista. O sistema dará um novo nome ao documento seguindo um padrão de nomenclatura próprio para controle interno.
5. Uma vez transferido, clique em Salvar e Continuar no final da página.

Em caso de dificuldades com o processo, entre em contato com [Maira Bonafé Sei](#), [Patricia Silva Lúcio](#) via e-mail ou pelo telefone (43) 3371-4397 para suporte.

---

### Arquivo submetido

Nenhum arquivo transferido.

Transferir arquivo

Nenhum arquivo selecionado  [ASSEGURANDO UMA AVALIAÇÃO CEGA](#)



Em autores, aparecerá o nome da pessoa que deu início ao processo editorial como primeiro autor. Caso haja mais autores, é só clicar em “incluir autor”. Aparecerá um campo igual ao campo abaixo para que você insira o segundo autor. Repita o processo quantas vezes for necessário. Você pode mudar a ordem de autoria clicando nas setas ↑↓ que aparecem abaixo do nome de cada autor.

### Passo 3. Metadados da submissão (Indexação)

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO

Idioma do formulário Português (Brasil) ▼ Submeter  
Escolha o idioma desejado para incluir as informações em outro idioma.

#### Autores

Nome \*   
Nome do meio   
Sobrenome \*   
E-mail \*   
ORCID iD   
O identificador ORCID pode ser obtido no [registro ORCID](#). Você deve aceitar os padrões para apresentação de iD ORCID e incluir a URL completa (por exemplo: <http://orcid.org/0000-0002-1825-0097>).

URL   
Instituição/Afiliação   
(Sua instituição, por exemplo "Simon Fraser University")

País   
Resumo da Biografia (Ex.: departamento e área)

Incluir autor

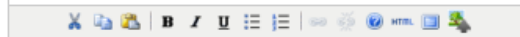


**Logo abaixo dos autores, insira o resumo, as palavras-chave e possíveis agências de fomento. Salve e continue.**

### Título e Resumo

Título \*

Resumo \*

---

### Indexação

Digite termos que descrevam da melhor maneira o conteúdo da submissão, segundo as categorias utilizadas pela revista e os exemplos oferecidos pelo editor. Separe os termos com ponto-e-vírgula (termo1; termo2; termo3).

Palavras-chave

Idioma

  
Português=pt; English=en; French=fr; Spanish=es. [Códigos Adicionais](#).

---

### Contribuidores e Agências de fomento

Identifique agências (pessoas, organizações, ou serviços) que contribuíram para o conteúdo ou ofereceram apoio financeiro ou logístico para o trabalho apresentado nesta submissão. Separe os agentes por ponto-e-vírgula (ex.: Carlos Silva, Universidade Estadual; Universidade Federal do Estado, Departamento de Ciência da Informação).

Agências

**Salvar e continuar**

Cancelar

\* Indica campo obrigatório

No quarto passo, insira documentos suplementares (ex: parecer do comitê de ética; carta assinada pelos autores cedendo direitos autorais, etc.). Salve e continue.

<a href="#">CAPA</a>	<a href="#">SOBRE</a>	<a href="#">PÁGINA DO USUÁRIO</a>	<a href="#">PESQUISA</a>	<a href="#">ATUAL</a>	<a href="#">ANTERIORES</a>	<a href="#">PORTAL</a>	<a href="#">UEL</a>
----------------------	-----------------------	-----------------------------------	--------------------------	-----------------------	----------------------------	------------------------	---------------------

Capa > Usuário > Autor > Submissões > Nova submissão

## Passo 4. Transferência de documentos suplementares

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO

Este é um passo opcional no processo de submissão. Documentos Suplementares funcionam como um apêndice ao manuscrito, com o objetivo de auxiliar na compreensão e avaliação da submissão. Documentos Suplementares podem incluir (a) instrumentos de pesquisa, (b) conjuntos de dados e tabelas, que seguem os padrões de ética de avaliação, (c) fontes de informação normalmente não disponíveis para leitores, ou (d) figuras ou tabelas que não podem ser integradas ao texto em si. Estes documentos também devem ser indexados pelo autor, identificando a relação dos mesmos com a submissão, bem como a propriedade. Qualquer tipo ou formato de documento pode ser transferido como documento suplementar e será disponibilizado aos leitores em seu formato original de envio. Estes documentos podem ser disponibilizados aos avaliadores, caso não comprometam o processo editorial.

ID	TÍTULO	NOME ORIGINAL DO DOCUMENTO	DATA DE TRANSFERÊNCIA	AÇÃO
<i>Nenhum documento suplementar anexado à submissão.</i>				
Transferir documentos suplementares	<input type="button" value="Escolher arquivo"/>	Facer comite etica.pdf	<input type="button" value="Transferir"/>	<a href="#">ASSEGURANDO UMA AVALIAÇÃO CEGA SEGURA</a>

Estudos Interdisciplinares em Psicologia

Email: [revistaeip@uel.br](mailto:revistaeip@uel.br)

E-ISSN: 2236-6407

## No último passo, conclua a submissão.

[CAPA](#) [SOBRE](#) [PÁGINA DO USUÁRIO](#) [PESQUISA](#) [ATUAL](#) [ANTERIORES](#) [PORTAL](#) [UEL](#)

Capa > Usuário > Autor > Submissões > **Nova submissão**

### Passo 5. Confirmação da submissão

1. INÍCIO 2. TRANSFERÊNCIA DO MANUSCRITO 3. INCLUSÃO DE METADADOS 4. TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS SUPLEMENTARES 5. CONFIRMAÇÃO

Após concluídos e verificados os passos anteriores, clique em "Concluir submissão" para enviar seu trabalho para a revista Estudos Interdisciplinares em Psicologia. Um e-mail de confirmação será enviado. Acompanhe a situação da submissão, dentro do processo editorial da revista, acessando o sistema com o papel de autor. Agradecemos seu interesse em contribuir com seu trabalho para a revista Estudos Interdisciplinares em Psicologia.

#### Resumo de documentos

ID	NOME ORIGINAL DO DOCUMENTO	TIPO	TAMANHO DO DOCUMENTO	DATA DE TRANSFERÊNCIA
108592	<a href="#">ARTIGO.DOCX</a>	Arquivo submetido	11KB	01-28

**Estudos Interdisciplinares em Psicologia**  
Email: [revistaiep@uel.br](mailto:revistaiep@uel.br)  
E-ISSN: 2236-6407